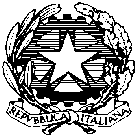
****

**TRIBUNALE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE**

**QUARTA SEZIONE CIVILE**

AL DIRETTORE DELLA CANCELLERIA

QUARTA SEZIONE CIVILE

S E D E

Il sottoscritto …………………………………………………………………………………………………………..

**CHIEDE**

Copia del seguente atto:

……………………………………………………………………………………………………..………………………….

R.G. n° …………….../ ….…….. G.I/G.D. Dott. …………………………………………………..…….

Udienza del …………………………………….………………………………………………………….……………

Composto di n. ……………………… pagine

Numero …………….. copia/e uso □  **STUDIO**

Numero …………….. copia/e uso □ **CONFORME**

Numero …………….. copia/e uso □ **ESECUTIVE**

**URGENTE** □

Marche al ritiro per Euro………………………………………………………………………………………..

Data ………………………….. Firma ……………………………………………………

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RITIRATA COPIA IL …………………………… FIRMA ………………………………………….….**

**TRIBUNALE DI S. MARIA C.V. – QUARTA SEZIONE CIVILE**

Si attesta che la richiesta copie del seguente atto……………………………………………. è stata presentata

il ………………….….., marche al ritiro dopo il………………………… per Euro ……………………………………..

**Data…………..…………….. IL FUNZIONARIO………………………………………..**