



TRIBUNALE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

UFFICIO NOTIFICAZIONI, ESECUZIONI E PROTESTI
Via Bonaparte 38 - 81055 - Santa Maria Capua Vetere
Telefono 0823 794921 - Fax 0823 792425

Pec: unep.tribunale.santamariacapuavetere@giustiziacert.it
Mail: unep.tribunale.santamariacapuavetere@giustizia.it

ORDINE DI SERVIZIO – PROT. UNEP N. 121.U DELL'11/05/2020

**MISURE ORGANIZZATIVE ATTIVITA' UFFICIO NEP S. MARIA C.V.
EMERGENZA COVID-19 - FASE 2**

Il sottoscritto dirigente UNEP

- Viste le disposizioni governative finalizzate al contenimento della diffusione del contagio da virus COVID-19, ovvero il D.L. 08.03.2020 n. 11, il D.L. 09.03.2020 n. 14, il DPCM 09.03.2020, il DPCM 11.03.2020, la Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 2 del 12.03.2020, il DL n. 18 del 17.03.2020, il DPCM 02.04.2020 e successivi provvedimenti in materia;
- visto l'art 83, commi 6 e 7, del DL n. 18 del 17.03.2020, convertito in legge n. 27 del 24.04.2020, a norma del quale i dirigenti degli Uffici Giudiziari possono adottare misure organizzative per regolamentare l'accesso ai servizi;
- visto il decreto n. 197 dell'Ufficio di Sorveglianza UNEP della Corte di Appello di Napoli;
- visto il Documento Valutazione Rischi, per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro DLGS 81/08 DM giustizia 2001/14, redatto per i mesi di aprile e maggio 2020 per il Tribunale di S. Maria C.V.,

DISPONE

A partire dal 12 maggio e fino al 2 giugno 2020, l'UNEP di S. Maria C.V. accetta esclusivamente atti, di qualsiasi genere, comprovatamente urgenti o in scadenza entro il 02.06.2020, ivi compresi gli atti di inizio di esecuzione forzata; in particolare, questi ultimi sono accettati nel caso in cui il termine previsto dall'art. 481 del c.p.c. scada tra il 12.05.2020 e il 02.06.2020.

L'orario di apertura al pubblico dell'UNEP é fissato dalle ore 08.30 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 08.30 alle ore 10.30 il sabato.

Gli atti con scadenza in giornata devono essere presentati, dal lunedì al venerdì, entro le ore 10.30; i rimanenti entro le ore 12.30.

Il sabato e i prefestivi sono accettati solo atti con scadenza in giornata, dalle ore 8.30 alle ore 10.30.



In tutti i casi sono accettati non più di 5 atti per volta da ciascun presentatore, sia per le notifiche sia per le esecuzioni, salvo che un solo soggetto chieda di presentare più di 5 atti purché, in tal caso, siano tutti in scadenza nello stesso giorno.

Per gli avvocati richiedenti è obbligatoria la prenotazione telematica sulla *mail* istituzionale dell'UNEP (*unep.tribunale.santamariacapuavetere@giustizia.it*) entro due giorni precedenti all'effettiva presentazione o restituzione dell'atto allo sportello, in numero massimo di 25 prenotati al giorno per la ricezione atti e n. 25 per la restituzione.

All'atto della prenotazione il richiedente avrà cura di indicare la propria utenza telefonica, la data di scadenza dell'atto e, in caso di prenotazione per ritiro, il numero della bolletta di presentazione.

L'Ufficio prepara l'elenco dei prenotati e ne dà comunicazione agli stessi.

Nel locale UNEP aperto alla ricezione/restituzione accedono n. 2 utenti per volta, ad intervalli di 10 minuti, con percorsi obbligati entrata/uscita, previa verifica della temperatura corporea a mezzo personale di Vigilanza, che presiede, altresì, l'ingresso.

Il ritiro degli atti nelle cassette di proprietà degli avvocati può essere effettuato a chiusura degli sportelli, dalle ore 13.00 alle ore 14.30, con accesso nel locale in cui le stesse sono ubicate in n. di 1 utente per volta.

Le informazioni vengono fornite in via telematica e/o telefonica.

S. Maria C. V., 11 maggio 2020



IL DIRIGENTE UNEP

Dott. Carmine Di Domenico

DOMENICO

✓
- 11 maggio 2020

Il Presidente del Tribunale
dott.ssa Gabriella Maria Casella