

TRIBUNALE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

Ufficio di Presidenza



Santa Maria Capua Vetere il 13.7. 2020

Decreto 262 / 2020

Oggetto : Nuove disposizioni per l'accesso alle cancellerie del settore civile e regolamentazione dell'accesso per il periodo feriale

Il Presidente del Tribunale

anche nell'esercizio delle funzioni aggiuntive di Dirigente amministrativo ai sensi del decreto legislativo 240/2006 ;

visto l'esito delle riunioni del 9 e 10 luglio 2020 con i direttori amministrativi ed i funzionari giudiziari responsabili delle cancellerie del settore civile e penale;

richiamato il decreto 216/2020 della Presidenza del Tribunale ;

ritenuto di dover regolamentare gli accessi di avvocati ed utenti nel periodo in cui sono in vigore le tabelle feriali e precisamente nel periodo **27 luglio – 3 settembre** ;

considerata la opportunità di introdurre alcune modifiche organizzative alla regolamentazione degli accessi alle attività amministrative del settore civile a seguito delle istanze provenienti dalla classe forense ;

rimarcato che le prenotazioni per gli accessi alle cancellerie dell'Ufficio giudiziario sono effettuabili attraverso il sito-web del Tribunale con le modalità già comunicate con il decreto 216/2020 ;

DISPONE

Settore penale

Le attività fisiche continueranno a svolgersi presso i FRONT OFFICE già realizzati con le seguenti precisazioni:

Per il periodo **27 luglio- 3 settembre** compreso sarà attivo un unico **FRONT OFFICE ubicato al piano secondo del Palazzo di giustizia di via Bonaparte stanza n. 29** al quale sarà possibile accedere per le attività ordinarie sempre previo appuntamento che verrà gestito con il sistema informatico delle prenotazioni.

Per le attività urgenti relative ai procedimenti che saranno trattati nel periodo feriale sarà consentito l'accesso al FRONT OFFICE FERIALE senza alcuna prenotazione .

L'orario di apertura è fissato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Anche per la Sezione del Giudice per le indagini preliminari sarà attivo un unico FRONT OFFICE ubicato presso il Palazzo San Carlo al quale si accede previa prenotazione effettuata con il sistema informatico delle prenotazioni per le attività ordinarie e senza prenotazione per le attività urgenti .

Si ribadisce che l'accesso ai Front Office è consentito limitatamente ad un solo utente per volta , ad orari differenziati e con il rispetto del distanziamento .

Le richieste di copie e di prelievo di atti o fascicoli che riguardano l'ufficio **archivio** saranno evase -previa prenotazione a seguito di istanza telematica- nei giorni del martedì e del giovedì dalle ore 9.30 alle ore 13.30 anche nel periodo feriale

Le prenotazioni dovranno pervenire in questo caso alla mail *corpireato.tribunale.santamariacapuavetere@giustiziacert.it*

Le **impugnazioni** saranno depositate ai sensi del combinato disposto degli artt. 582 comma 1 e 2 e 585 cpp fisicamente in forma cartacea ,previa prenotazione con il sistema informatico indicato in premessa solo al Front Office Feriale del settore dibattimento o a quello della sezione del gip per motivi organizzativi.

Restano sospese sino al 3 settembre

le istanze o richieste che non rientrano negli invii telematici che si riferiscono a spese di giustizia, recupero crediti, ufficio CTU, funzionario delegato
il deposito dei reperti presso l'Ufficio Corpi di reato

Restano ferme le ulteriori disposizioni di cui al decreto 135/2020 relative all'inoltro telematico degli atti da parte degli avvocati e degli utenti ed alle comunicazioni ed adempimenti telematici conseguenti ai provvedimenti dei magistrati

Si precisa che la attività dei FRONT OFFICE viene regolamentata nel modo indicato nel presente decreto limitatamente al periodo 27 luglio- 3 settembre compreso , al termine del quale ritorneranno in vigore le regolamentazioni di cui al decreto 216/2020 per il settore penale .

Settore civile

Le attività fisiche continueranno a svolgersi presso i FRONT OFFICE già realizzati presso le singole sezioni civili ed il Ruolo generale civile .

Per il settore civile si ritiene tuttavia di implementare il calendario dei giorni di apertura dei Front office sezionali , fermo restando le ulteriori disposizioni in vigore

Pertanto l'accesso ai Front Office viene regolato secondo il prospetto che segue :

- **PRIMA SEZIONE CIVILE** (contenzioso e famiglia): **Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì**
- **SECONDA SEZIONE CIVILE** (lavoro e previdenza): **Martedì , Mercoledì , Giovedì;**
- **TERZA SEZIONE CIVILE** (contenzioso, fallimenti e procedure concorsuali): **Lunedì , Mercoledì;**
- **QUARTA SEZIONE CIVILE** (contenzioso e esecuzioni civili): **Martedì , Mercoledì , Giovedì, Venerdì;**
- **VOLONTARIA GIURISDIZIONE:** **Lunedì , Giovedì e Venerdì;**
- **RUOLO GENERALE CIVILE:** **Martedì e Giovedì**

L'orario di apertura al pubblico è fissato dalle **08:30 alle 12:30** ed è consentito l'accesso previo appuntamento con il sistema informatico delle prenotazioni in vigore , fatti salvi gli adempimenti relativi agli atti in scadenza.

Sono consentiti gli accessi senza prenotazione per gli adempimenti urgenti relativi ai procedimenti che saranno trattati nel periodo feriale e quindi limitatamente al periodo 27 luglio - 3 settembre compreso, all'esito del quale ritornerà in vigore la regolamentazione attuale .

L'accesso avviene limitatamente ad un solo utente ed in orari differenziati come regolamentato dalle disposizioni organizzative in vigore .

Restano ferme le disposizioni organizzative di cui al decreto 140/2020 relativamente all'inoltro telematico degli atti da parte degli avvocati e degli utenti ed alle comunicazioni ed adempimenti telematici conseguenti ai provvedimenti dei magistrati.

Dispone la comunicazione del presente decreto :

*a tutti i magistrati togati ed onorari del Tribunale
al Sig. Procuratore della Repubblica sede
al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli avvocati sede
al Sig. Presidente della Camera penale sede
alla Segreteria del personale per la comunicazione*

*ed ,altresi, per doverosa conoscenza
al Sig. Presidente della Corte di Appello di Napoli*

*al Sig. Procuratore generale presso la Corte di Appello di Napoli
al Capo del Dipartimento per la Organizzazione giudiziaria dott.ssa Fabbrini
al Consiglio Superiore della Magistratura*

Si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito web del Tribunale per la diffusione.
Si invita il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati sede a disporre la pubblicazione del decreto sul sito del Consiglio e a darne comunicazione ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati del distretto.

Santa Maria Capua Vetere il 13.7.2020

**Il Presidente del Tribunale
Gabriella Maria Casella**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Casella', written over the printed name 'Gabriella Maria Casella'.