

# ACCETTAZIONE DELL'EREDITÀ CON BENEFICIO DI INVENTARIO

istruzioni valide a partire dal 01 marzo 2023

## COS'È

L'eredità può essere accettata con beneficio d'inventario. Tale forma di accettazione ha lo scopo di tenere separato il patrimonio del defunto da quello dell'erede, di conseguenza l'erede risponde di eventuali passività solo nei limiti di quanto ha ereditato.

Per i minori, interdetti, inabilitati e per le persone giuridiche costituisce l'unica forma di accettazione dell'eredità.

L'accettazione dell'eredità con Beneficio di Inventario è una dichiarazione solenne che viene resa **personalmente**.

**La rappresentanza è ammessa solo tramite procura notarile.**

La dichiarazione è resa dinanzi a un Notaio della Repubblica Italiana, ovvero **presso il Tribunale del luogo in cui il defunto aveva il suo ultimo domicilio.**

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Artt. 484 e ss. c.c.

## CHI PUÒ FARLO

**La dichiarazione è resa dagli eredi. Nel caso in cui l'accettante non abbia la capacità di agire, l'accettazione è resa dal genitore, tutore o amministratore di sostegno, previa autorizzazione del Giudice Tutelare del luogo di residenza dei suddetti.**

## COME SI RICHIEDE

**Recandosi presso il Front Office della Cancelleria della Volontaria Giurisdizione previa prenotazione dal sito del Tribunale. Fissata la data per la verbalizzazione, occorrerà inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica [successioni.tribunale.santamariacapuavetere@giustizia.it](mailto:successioni.tribunale.santamariacapuavetere@giustizia.it) allegando un file in formato Word contenente:**

- ❖ Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, città e indirizzo di residenza, estremi documento di riconoscimento in corso di validità dei rinunciari;
- ❖ Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo e data del decesso e luogo dell'ultimo domicilio in vita del defunto.

## DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE IL GIORNO DELLA VERBALIZZAZIONE

- ❖ **Nota di iscrizione a ruolo informatizzata c.d. "easy nota"** (Per predisporla gli utenti possono rivolgersi ad una qualsiasi agenzia specializzata in pratiche legali presente sul territorio o allo sportello del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso questo Tribunale);
- ❖ **COPIA del Codice Fiscale e Documento di Identità in corso di validità** dei rinunciari;
- ❖ **ORIGINALE** del certificato di morte in carta semplice;
- ❖ **ORIGINALE** del certificato di residenza storico del *de cuius*;
- ❖ **Per soggetti minorenni, interdetti/inabilitati o sottoposti ad amministrazione di sostegno, copia conforme dell'autorizzazione del Giudice Tutelare** rilasciata dall'Ufficio di Volontaria Giurisdizione del luogo di residenza dei suddetti;
- ❖ **N. 3 marche da bollo da € 16,00** (una per il verbale, una per la trascrizione e una per la copia conforme);
- ❖ **Ricevuta del versamento della tassa di registrazione di € 294,00 tramite modello F24 allegato alla mail di conferma dell'appuntamento, non è possibile effettuare il versamento senza il numero di R.G. rilasciato a cura dell'ufficio la mattina della verbalizzazione;**
- ❖ **N. 2 versamenti telematici di € 11,80 per i diritti di copia** (effettuabili a mezzo PagoPa o sistemi equipollenti), **il rilascio delle copie conformi senza urgenza avverrà al ritorno degli atti dalla Conservatoria;**
- ❖ **Per il rilascio immediato delle copie conformi (urgenza), versamento telematico di € 35,40.**